

Warszawa, dnia

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY

.....
Imię i nazwisko pobierającego

.....
*Stanowisko służbowe, adres jednostki organizacyjnej

.....
*Adres do korespondencji

Na podstawie wniosku z dnia za zgodą Dyrektora Szkoły Podstawowej
nr 405 z dnia przekazuję

.....
(nazwa organu / osoby)
kopię materiału, pochodzącego z systemu monitoringu wizyjnego, funkcjonującego w Szkole
Podstawowej nr 405, zarejestrowanego w dniu, w godzinach,
nr kamery, na nośniku elektronicznym, opisanym za nr

.....
miejsce, data, podpis osoby pobierającej

.....
miejsce, data, podpis osoby wydającej

OŚWIADCZENIE

Ja,
(Imię, nazwisko, *stanowisko służbowe osoby pobierającej)

przyjmuję do wiadomości, iż z dniem przyjęcia materiału z monitoringu wizyjnego, wydany
na nośniku elektronicznym, opisanym

(podać rodzaj)

(podać numer)

jestem odpowiedzialna/y za właściwe jego zabezpieczenie.

Zapoznałam/em się z Regulaminem Monitoringu Wizyjnego funkcjonującego w Szkole
Podstawowej nr 405 w Warszawie.

.....
(miejsce, data, podpis osoby pobierającej)

*niepotrzebne skreślić